

東北労災病院
つくしんぼ保育園
ご利用のしおり



〒981-0911 宮城県仙台市青葉区台原2丁目6番22号

保育園直通 TEL/FAX・022-276-0062

東北労災病院代表 TEL 022-275-1111

◇ 保育園の概要

- 施設概要 保育園延べ床面積 175.45㎡
- 設置者 東北労災病院 （住所：仙台市青葉区台原 4-3-21）
- 管理者 井樋 栄二 （住所：同上）
- 保育日 月曜日～金曜日
※土曜日・日曜日・祝日・年末年始（12/29～1/3）は休園となります。
- 保育時間 **基本保育 7:45～18:00**
早朝保育 7:00～
延長保育 18:00～21:00
※早朝保育を希望される場合は、ご希望日の4開園日前以降については極力善処させていただきますが保育者の手配の関係上、対応できない場合があることをご了承ください。
5開園日前までのご連絡にご協力ください。
※延長保育を希望される方は、前開園日 17:00 までに保育園にお申し出ください。
- 保育対象 東北労災病院の職員（嘱託を含む）が保護者である乳幼児で、生後6ヶ月より3歳に達する年度末までのお子様。
※保育は学齢にて実施致します。
- 保育定員 20名（一時にお預かり可能な人数です。）
※その日の予約人数の上限であり、登録の人数ではありません。
- 職員配置 0歳児／1：3、1歳児／1：6、2歳児／1：6、3歳児以上／1：10
「児童福祉施設最低基準」により児童数に拘わらず、保育者複数体制



○ 保育料金

区分	内訳	保育料
月極保育	年齢問わず(一律)	20,000円/月

- 慣らし保育は入園日前、7日間(半日程度)可能です。
- 保育料、昼食代は、翌月支給の給与から控除いたします。
ただし、支給すべき給与が無い場合や、支給額が控除すべき保育料、昼食料に満たない場合は、現金にて会計課へお支払いください。

○ 昼食

区分	昼食
昼食代	13,000円/月

※ご利用の有無は利用予定表にて事前にご予約ください。

※昼食のキャンセル

利用予定日の当日9:00までにご連絡ください。

※時間までにキャンセルをいただき、当該日に昼食のご利用が一切なかった場合には、600円を控除いたします。

時間までのキャンセルの連絡がない場合は、控除できませんのでご了承ください。

※夕食をご持参の場合、(延長保育希望者のみ)傷まない物をご用意ください。

○ 運営事業者 ライクキッズ株式会社

本 社：〒150-0043

東京都渋谷区道玄坂1-12-1 渋谷マークシティ 17階

TEL：03-6431-9966 FAX：03-6431-9974

URL：<https://www.like-kd.co.jp/>

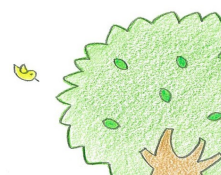
担当) 本社運営部



【 ライクこども理念 】

のびやかに育て 大地の芽

あたたかな環境の中で、一人ひとりの心に寄りそい
人や物・自然との豊かな出会いや体験を通して
生きていく力を育てます。



【 保育目標 】

- 自分で考え行動できる子ども
- 思いやりのある子ども

【 保育方針 】

- 子どもの思いや気づきに共感し、自分でやろうとする気持ちを育む
- 一人ひとりの個性、発達段階を的確にとらえ関わる
- 身近な大人や友だちとの関わりを通して社会性を育てる
- 自然とのふれあいを通し、命の大切さを伝える
- 保護者と連携し、子どもの成長を共に支え見守る

◆◇1日の流れ◇◆

日勤保育			
時間	0歳	1～2歳	3歳以上
7:45	順次登園 視診・検温 あそび	順次登園 視診・検温 あそび	順次登園 視診・検温 あそび
9:30	ミルク 睡眠 あそび *保育者と一緒に安心して遊びます。一人ひとりの発達に合わせ生活リズムを整えていくようにします。	おやつ あそび *だんだん歩行が安定してきて活動範囲も広がります。体をたくさん動かしたり、友だちとの関わりが少しずつ増えていきます。	あそび おやつ あそび *今日は何をしようかな？考え工夫しながら遊びをひろげていきます。
11:30	離乳食 睡眠	食事	食事
12:30	ミルク	お昼寝	お昼寝
15:00	検温 夕方のあそび	めざめ 検温・排泄 おやつ 夕方のあそび	めざめ 検温・排泄 おやつ 夕方のあそび
16:00	ミルク 順次降園	順次降園	順次降園
18:00	保育終了	保育終了	保育終了

※もしも上記保育終了時間にお迎えが難しい場合は、まずは保育園へご一報下さい。



◇ 年間行事予定（例示）

4月	新入・進級のお祝い	10月	戸外活動（森林公園）・集団検診
5月	ピクニック・子どもの日	11月	勤労感謝の日（総務課訪問）
6月	集団検診	12月	クリスマス会
7月	七夕まつり	1月	お正月遊び
8月	水遊び	2月	豆まき
9月	お月見	3月	ひなまつり・お別れ会

※毎月、誕生会・避難訓練・身体測定を保育園にて行います。

お子様の月齢に合わせて実施いたします。

上記内容については、変更・追加する場合があります。



◇ 食事・おやつ

- 給食は病院職員食堂の委託業者北日本幸食（有）より提供します。
- ミルクは御用意ください。※授乳が必要な場合は、保育園へご相談ください。

昼食	11：30頃
夕食	19：00頃
おやつ	9：30頃
	15：00頃



（注）上記の時間については、変更になる場合がございます。

◇御用意いただく物

*** すべての持ち物に名前をお書きください**

品 名	0 歳児	1 歳児	2 歳児
おやつ（午前・午後）	※2	※2	※2
口拭きタオル（6ヶ月から）	※3	※3	※3
ビニール袋	※2	※2	※2
水筒	※1	※1	※1
肌 着	※3	※3	※3
着替え	※3	※3	※3
防災頭巾	1	1	1
食事用エプロン	※3	※3	
よだれかけ	※5	※3	
紙おむつ	※6~7 枚	※5~6 枚	※5~6 枚
おしり拭き	2 パック	2 パック	2 パック
粉ミルク（缶 不可）			
哺乳瓶（大、小）乳首	1 セット	*1 セット	
コップ	1	1	1
避難用靴下	1	1	1
置き靴（長靴・サンダル不可）	1	1	1
毛布（冬期のみ）	◎1	◎1	◎1
バスタオル（シーツ用と掛け用）	2	2	2
布団（月極保育）	1	1	1

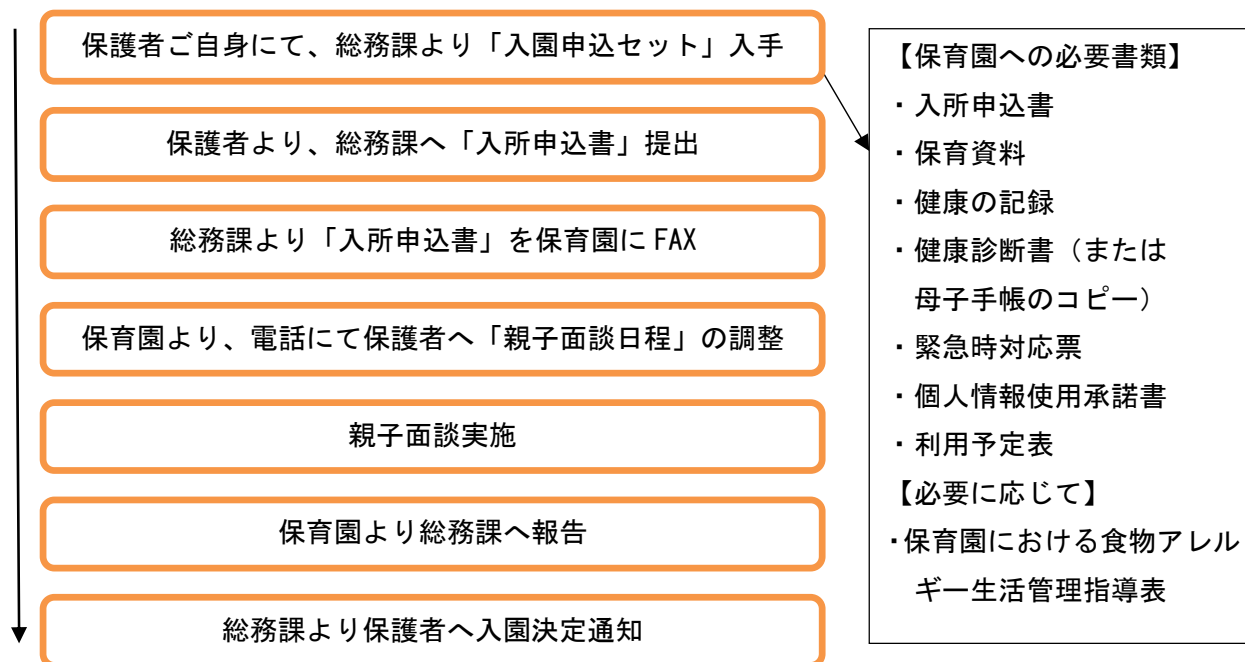
※は毎日お持ちください。

◎は保育園からの連絡後、ご持参ください。

※連絡帳はこちらで用意しますので、毎日お持ちください。



◇ 入園までの流れ（利用申込から利用開始となるまで、原則2週間を要します。）



月極保育開始前、7日間以内、ご希望により「慣らし保育」を実施いたします。詳しくは親子面談時にご相談ください。

◇ 御利用に当たって

1. 保育の利用者は「利用予定表」を毎月 25 日までに必ずご提出下さい。保育者のシフトは提出された予定表を基に作成しますので、ご協力を宜しくお願いいたします。
2. 利用予定の変更（追加、キャンセル）について
利用予定表を提出後、勤務変更等のやむを得ない事情が発生し、利用日の変更が生じた場合は、速やかに保育園へご連絡ください。

①**追加(変更)** ご希望日の4開園日前以降の追加(変更)利用については極力善処させていただきますが保育者の手配の関係上、対応できない場合があることをご了承ください。5開園日前までのご連絡にご協力ください。

②**キャンセル** 利用予定日の前開園日 17:00 迄にご連絡ください。

3. 健康診断について

お子様の健康診断を入園時及び年2回、法令で定められています。

入園時は個人負担、入園後は東北労災病院小児科にて集団検診をいたします。

- 入園時は診断書のコピーを保育園へご提出ください。
(2ヶ月以内の母子手帳の検診欄コピーでも可。)

4. 登降園について

- 1) 送り迎えは、原則として保護者の方とします。保護者以外の方がお迎えにいらっしゃる場合には、事前に御連絡をお願いいたします。
- 2) 保育園の入口は、常時施錠してありますのでインターフォンを押してください。保育者がお名前を伺いますので、お応えください。

5. 登園の時

- 1) お子様の健康状態などで気になることがあれば伝えてください。
- 2) 連絡ノートやタオルは所定の場所へ置いてください。
- 3) 食べ物やおもちゃ、お金は持ってこないようにお願いします。

6. 降園の時

- 1) ロッカー内（衣類の補充等）の確認をしてください。
- 2) 連絡ノートやタオルは所定の場所よりお持ち帰りください。
- 3) 掲示板やその他の連絡事項を必ずご確認ください。



7. 連絡の必要な場合

- 1) 遅刻、早退、お休みをされる場合は、必ず保育園へ御連絡ください。体調が悪い場合は、お子様の状態（発熱、発疹、下痢等）についてもお知らせください。保育園に保育者が不在の場合には、留守番電話に用件を入れて下さい。
- 2) お届けの勤務先（部署）と違う場所で勤務される時、異動（勤務先変更）があった時、住所等に変更があった時にも、必ず連絡先をお知らせください。
- 3) 退園の際は、分かった時点で保育園へご連絡をお願いいたします。

8. その他につきましては、保育園運用規定等でご確認をお願いいたします。

◇ 御家庭との連携

1. 登園時に保育者にご家庭でのお子様の様子をお伝えください。降園時には保育園でのお子様の様子をご連絡いたします。
2. 連絡帳に食事・活動・睡眠など、保育園での様子を記入いたします。ご家庭での様子もお書きください。
3. 個人面談をご希望の場合はご相談ください

保育園のことでお気づきのこと・改善して欲しいこと・悩み等がありましたら、ご遠慮なく保育者にご相談ください。

◇ 病気について

下記の場合は、原則お預かりできません。

- ・発熱 37.5℃以上
- ・ひどい下痢、嘔吐等
- ・以下の伝染性の病気は、登園できません。

※医師による治癒した旨の証明を受けてから登園させて下さい。

意見書が必要な疾病

	感 染 症 名	出 席 停 止 期 間
第1種	エボラ出血熱・天然痘(痘瘡)・ペスト クリミア・コンゴ出血熱・ジフテリア 南米出血熱・マールブルグ病・ ラッサ熱・急性灰白髄炎(ポリオ) 重症急性呼吸器症候群(病原体がコロナウイルス属 SARS コロナウイルスであるものに限る) 鳥インフルエンザ(病原体がインフルエンザウイル ス A 属インフルエンザ A ウイルスであってその血清 亜型が H5N1 であるものに限る) 新型インフルエンザ等感染症 指定感染症・新感染症	治癒するまで
第2種	インフルエンザ (鳥インフルエンザ(H5N1)及び新型インフルエンザ 等感染症を除く)	発症した後5日を経過し、かつ、解熱した後3日を経過するまで
	百日咳	特有の咳が消失するまで、又は5日間の適正な抗菌 性物質製剤による治療が終了するまで
	麻疹	解熱後3日を経過するまで
	流行性耳下腺炎(おたふくかぜ)	耳下腺、顎下腺又は舌下腺の腫脹が発現した後5日 を経過し、かつ、全身状態が良好になるまで
	風疹(三日ばしか)	発疹が消失するまで
	水痘(水ぼうそう)	すべての発疹が痂皮化する(かさぶたになる)まで
	咽頭結膜熱(プール熱)	主要症状が消退した後2日を経過するまで
	結核 髄膜炎菌性髄膜炎	病状により医師において感染のおそれがないと認め るまで
第3種	コレラ・細菌性赤痢・腸チフス 腸管出血性大腸菌感染症 パラチフス・流行性角結膜炎 急性出血性結膜炎	病状により医師において感染のおそれがないと認め るまで

- 保育中に具合が悪くなった場合は、お迎えをお願いすることがあります。また、その際の受診は、保護者の方をお願いいたします。
- 予防接種直後の登園はお控えください。

- 意見書が必要ではない感染症についても、感染拡大防止の為、医師の診断後の登園をお願いいたします。

* 出席停止の日数の数え方について

日数の数え方は、その現象が見られた日は算定せず、その翌日を第1日とします。

例えば、インフルエンザにおいて「発症した後5日」の場合の「発症」とは、「発熱」の症状が現れたことを指し、日数を数える際は発症した日は含まず「翌日を第1日」と数えます。

「解熱した後3日」の場合の数え方も同様です。

◇ 保育園での与薬

原則として与薬依頼をお断りしております。病院での受診時に、自宅での服用で済むよう医師にご相談をしてください。

ただし、やむを得ない理由の場合は、以下の条件を満たしている場合のみ、保育園にてお薬をお預かりし投与いたします。

- 医師、歯科医師または看護職員が、以下を確認していること。
 - ・入院・入所して治療する必要がなく容態が安定している。
 - ・副作用の危険性や与薬量の調整等のため、医師または看護職員による連続的な容態の経過観察が必要でない。
 - ・誤嚥の可能性など当該医薬品の使用方法そのものについて、専門的な配慮が必要ない。
- 医師、歯科医師または看護職員が、これらの免許を有しない者による医薬品使用の介助ができることを本人または家族に伝えていること。
- お子様を診療した医師が処方し調剤したもの、あるいはその医師の処方によって薬局で調剤したもので、これまで投与したことがあり異常がなかった薬であること。
- 以前処方してもらい飲み残していた薬、市販薬、解熱剤（経口薬・座薬）、座薬、症状（熱が出たら、咳が出たら、痙攣が起きたら等）を保育者が判断して与薬しなければならぬものでないこと。
- 薬は1回分ずつに分け、お子様のお名前を記入していること。（点眼・鼻・耳薬は密封できる袋に入れ、袋にもお名前をご記入ください。）
- 薬とともに、必ず薬剤情報提供書（処方箋のコピー）あるいは処方されたお薬の袋と「与薬依頼書」を、同一のお薬であれば最初の与薬日に1枚ご用意頂き、継続の場合は当日の体温を記入の上、保護者から直接保育者にお渡しください。

※ 喘息の吸入はお受けしておりません。

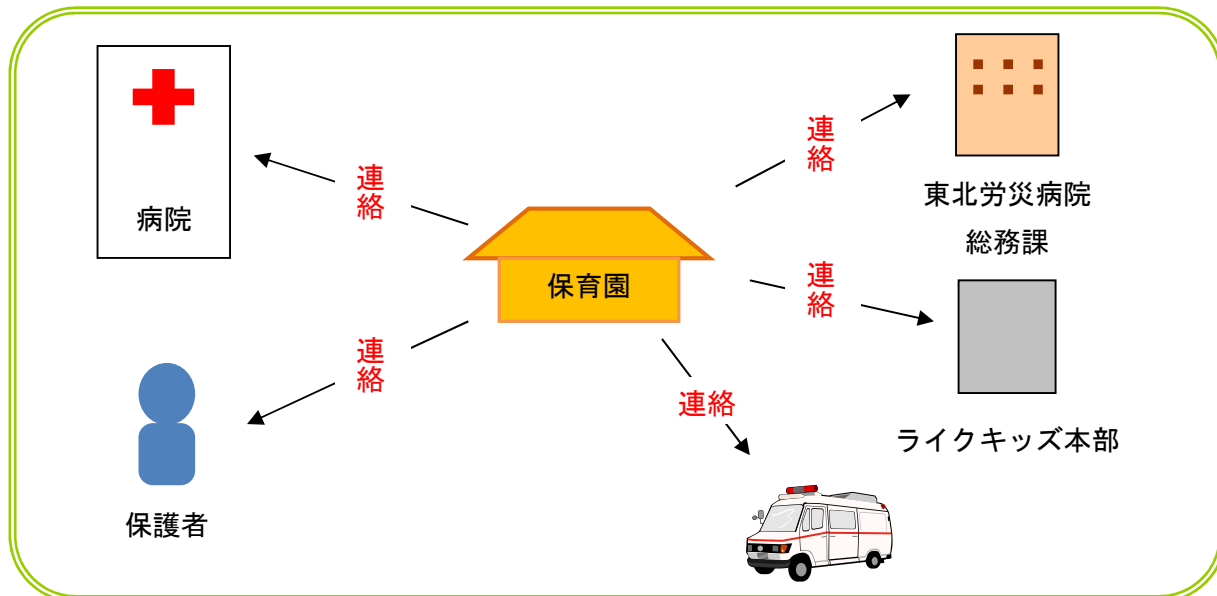
※ 塗り薬は処方されたもののみお預かりいたします。

なお、お預かりした「与薬依頼書」に基づいた投与によって事故等が生じた場合は、法的な責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。



◇ お子様が怪我をされた場合

万が一お子様が怪我をされた場合は、病院総務課と保護者の方にご連絡の上、保育者が東北労災病院（あるいはかかりつけ小児科）で受診させていただきますが、状況に応じて保護者の方に受診をお願いする場合もございます。



◇ 補償制度

お子様の怪我等には十分注意して保育に当たりますが、万が一怪我や設備備品・個人の持ち物を壊してしまったような場合には、ライクキッズ（株）の加入している総合補償制度により補償させていただきます。

持病扱いのもの等、保険対象外となる場合もございます。

<賠償責任保険> 【施設・生産物】 対人/1 事故/10 億円 対物/1 事故/10 億円		【受託物】 対物/1 事故/1,000 万円	<傷害保険> 死亡・後遺障害/100 万円 入院/日額/1,500 円 通院/日額/1,000 円
--	--	---------------------------	--

◇ 防犯等

- 保育園の入口は、常時施錠してあります。
- 侵入者があった時の訓練を定期的を実施しております。
- 散歩の時には職員が防犯ブザーを携帯しています。



◇災害に備えて

1. つくしんぼ保育園の一時避難場所は、東北労災病院 一階ロビー小児科前です。
2. 災害時には災害用伝言ダイヤルを活用いたします
 - 1) お子様の引き渡し場所を明確にするため、次の場合には災害用伝言ダイヤルを活用いたしますので、ご自宅及び保育園の電話番号でメッセージを御確認ください。
 - ① 保育園から避難所に避難した時は、保育園の電話番号にメッセージを残します。
 - ② お子様を医療機関へ搬送された時は、御自宅の電話番号にメッセージを残します。
 - 2) 災害用伝言ダイヤルの使用方法
(伝言の再生方法)

ダイヤル	ガイダンス
171	こちらは災害用伝言ダイヤルセンターです。録音される方は1、再生される方は2、暗証番号を利用する録音は3、暗証番号を利用する再生は4をダイヤルしてください。
2	被災地の方は御自宅の電話番号、又は被災地以外の方は被災地の方の電話番号をダイヤルしてください。 00-0000-0000
1# 再生開始	新しい伝言からお伝えします。伝言を繰り返す時は8の後#を、次の伝言に移る時は数字の9#を押してください。

3. 災害用伝言ダイヤル（伝言の例）
 - 1) 保育園に残した伝言
「こちらは、つくしんぼ保育園です。▽▽ちゃんは、x x x x x（避難場所）へ避難しましたのでお迎えは避難所の方をお願いいたします。」
 - 2) 自宅の電話番号に残した伝言
「こちらは、つくしんぼ保育園です。△△君は□□（病院名）へ搬送されましたので、病院に直行してください。」
 - * 災害用伝言ダイヤルは、公衆電話及び一般電話からお掛けください。
 - * 携帯電話は、一部対応していない機種もあります。

◇ 保育園に関するご相談・苦情等窓口

- ・ 病院の窓口は総務課となります。 TEL:022-275-1111
- ・ 保育室の窓口は、後藤（施設長）となります。 TEL:022-276-0062

しおりの内容については、今後変更になる場合がございますので、予めご了承ください。

平成 26 年 3 月（第 1 版）

平成 27 年 3 月 改訂

平成 27 年 12 月 改訂

平成 28 年 11 月 改訂

平成 28 年 9 月改訂

令和 2 年 3 月改訂

令和 2 年 9 月改訂

令和 4 年 2 月改訂

令和 4 年 5 月改訂

